



آیین نامه و مقررات تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی لرستان

بخش ۴- مسائل مربوط به هزینه‌های اجرای طرح‌های پژوهشی

ماده ۹۲- برآورد هزینه‌های طرح تحقیقاتی مطابق با دستورالعمل‌ها، آیین‌نامه‌ها، حجم و تعداد نمونه‌های یک طرح تحقیقاتی، تعداد آزمایشات تخصصی، تعداد و نوع مسافرت‌ها، مواد مصرفی موردنیاز، تجهیزات موردنیاز به پیشنهاد طرح دهندگان در کمیته مالی طرح‌های پژوهشی تعیین و مصوب می‌گردد. هزینه‌های یک طرح تحقیقاتی بستگی به نوع طرح شامل حق‌الزحمه پرسنلی و مدیر اجرایی پروژه، هزینه‌های مواد مصرفی، حق‌الزحمه خدمات تخصصی که توسط طرح دهندگان و همکاران طرح باید انجام شود، هزینه‌های خدمات تخصصی که به ناچار توسط سایر مراکز دولتی و خصوصی باید انجام شود، هزینه خرید تجهیزات موردنیاز طرح، هزینه مسافرت، هزینه تایپ و تکثیر و ویرایش مقاله انگلیسی دارای ایندکس معتبر و سایر هزینه‌ها می‌باشد.

بند ۱- هزینه‌های پرسنلی طرح مطابق با حق‌التحقیق در نظر گرفته شده برای اعضای هیأت‌علمی و کارکنان دانشگاه علوم پزشکی لرستان و سایر افراد خارج از دانشگاه بر اساس جدول ذیل تنظیم و پرداخت می‌گردد.

تبصره ۱- هزینه پرسنلی نباید بیش از سی درصد کل هزینه‌های طرح باشد مگر در طرح‌هایی که صرفاً دارای ماهیت آماری و اپیدمیولوژی، توصیفی تحلیلی و ابزارسازی باشد با تأیید شورای مربوطه و کمیته مالی دانشگاه می‌تواند بیش از سقف تبصره‌های ۱ و ۲ بند ۱ ماده ۹۲ باشد.



آیین نامه و مقررات تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی لرستان

بند ۲- میزان حق التحقیق به ازای ساعت برای افراد غیر شاغل در دانشگاه علوم پزشکی لرستان

اعضا هیأت علمی دانشگاه علوم پزشکی لرستان با درجه استادی	هر ساعت ۲۲۰ هزار ریال
اعضا هیأت علمی دانشگاه علوم پزشکی لرستان با درجه با دانشیاری	هر ساعت ۲۰۰ هزار ریال
اعضا هیأت علمی دانشگاه علوم پزشکی لرستان با درجه استادیاری	هر ساعت ۱۸۰ هزار ریال
اعضا هیأت علمی مربی	هر ساعت ۱۶۰ هزار ریال
دارای مدارک فوق تخصصی بالینی و پایه	هر ساعت ۹۰ هزار ریال
دارای مدارک تخصص پایه و بالینی	هر ساعت ۸۰ هزار ریال
متخصصین پره بورد	هر ساعت ۷۰ هزار ریال
پزشکان عمومی، داروسازان و دندانپزشکان و افراد با مدرک کارشناسی ارشد هیأت علمی و غیر هیأت علمی	هر ساعت ۶۰ هزار ریال
افراد با مدرک کارشناسی	هر ساعت ۵۰ هزار ریال
افراد با مدرک کاردانی	هر ساعت ۴۰ هزار ریال
افراد با مدرک دیپلم	هر ساعت ۲۰ هزار ریال
افراد با مدرک زیر دیپلم	هر ساعت ۱ هزار ریال
دانشجویان	بر اساس تعداد واحد گذرانده شده بر مدارک فوق تطبیق داده می شود.

بند ۳- میزان ساعاتی که برای انجام طرح تحقیقاتی در قسمت هزینه های پرسنلی مورد نیاز است به این شرح می باشد، بررسی متون و تدوین پروپوزال تا ۸۰ ساعت، طراحی پرسشنامه محقق ساخته تا ۳۰ ساعت، پرسشگری یا تهیه نمونه بستگی به تعداد نمونه ها، استخراج داده ها بستگی به تعداد نمونه ها و متغیرها، آنالیز داده ها بستگی به تعداد متغیرها و روش های آماری مورد استفاده، مدیریت اجرایی پروژه تا ده درصد هزینه های پرسنلی، هزینه ای تحت عنوان سایر هم می تواند بابت ویرایش مقاله انگلیسی منتج، طرح از



آیین نامه و مقررات تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی لرستان

سی صد هزار تومان تا یک میلیون تومان می باشد که این هزینه جز تعهدات طرح نمی باشد. برای یک مقاله اسکوپوس سیصد هزار تومان، پانصد هزار تومان یک مقاله ISI، یک مقاله ISI و یک مقاله اسکوپوس هشتصد هزار تومان و برای دو مقاله ISI یک میلیون تومان می باشد.

بند ۴- میزان ساعتی که جهت پرداخت حق الزحمه آزمایشات تخصصی که توسط طرح دهندگان باید انجام شود بسته به نوع طرح و حجم و تعداد آزمایشات متغیر بوده و به پیشنهاد طرح دهندگان در کمیته مالی تعیین و مصوب می گردد.

بند ۵- مقدار مواد مصرفی بسته به نوع طرح و حجم و تعداد آزمایشات موردنیاز به پیشنهاد طرح دهندگان در کمیته مالی تعیین و مصوب می گردد.

بند ۶- هزینه آزمایشات تخصصی که به ناچار باید توسط سایر مراکز دولتی و یا خصوصی انجام شود، معادل تعرفه بخش دولتی پرداخت خواهد شد مگر در مواردی که آزمایش یا آزمایشات مربوطه توسط بخش دولتی قابل انجام نباشد. هزینه آزمایشات تخصصی به پیشنهاد طرح دهندگان در کمیته مالی تعیین و مصوب می گردد.

بند ۷- متخصصین طرح دهنده که از بیماران جهت انجام طرح حق ویزیت دریافت می کنند، هزینه ویزیت در قالب طرح پرداخت نخواهد شد مگر اینکه یک روش کاملاً تخصصی که به صورت روتین انجام نشود در طرح استفاده شود که معادل آن از طریق کمیته مالی برای آن لحاظ می شود.

بند ۸- هزینه خرید تجهیزات غیرمصرفی و دستگاههای سرمایه‌ای بالاتر از ۵۰ میلیون ریال که در طرح پیش‌بینی شده است و جهت انجام آن طرح تحقیقاتی موردنیاز است از محل اعتبارات پژوهشی دانشگاه برای طرح خریداری شده و در سر جمع اعتبارات طرح مربوطه محاسبه نمی گردد اما به سر جمع اعتبارات طرح‌های تحقیقاتی اضافه می شود.

بند ۹- هزینه مسافرت بسته به نوع طرح و تعداد و نوع مسافرت‌های موردنیاز به پیشنهاد طرح دهندگان در کمیته مالی تعیین و مصوب می گردد.



آیین نامه و مقررات تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی لرستان

بند ۱۰- هزینه‌های دیگر (پیش‌بینی نشده) تا ده درصد هزینه‌های کل طرح به پیشنهاد طرح دهندگان در کمیته مالی تعیین و مصوب می‌گردد.

بند ۱۱- کمیته ای تحت عنوان کمیته خرید تجهیزات پژوهشی که اعضاء آن با پیشنهاد معاون پژوهشی دانشگاه و با ابلاغ ریاست محترم دانشگاه تعیین و در معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه تشکیل خواهد شد می‌تواند و سایل و دستگاه‌های موردنیاز جهت انجام تحقیقات که به دلیل قیمت بالا در قالب طرح تحقیقاتی نمی‌گنجد را به‌طور سالیانه از گروه‌های آموزشی-پژوهشی و مراکز تحقیقاتی مصوب و غیر مصوب دریافت کرده و پس از تصویب در کمیته فوق مجوز خرید آن‌ها را از محل ۱ درصد اعتبارات جاری دانشگاه یا از محل اعتبار طرح‌های تحقیقاتی صادر نماید.

ماده ۹۳- چنانچه مدیر اجرایی درخواست افزایش رقم یک یا چند ردیف از هزینه‌های طرح داشته باشد بایستی پیشنهاد مستند و مدلل خود را همراه با تأییدیه ناظر در خصوص ضرورت نیاز به افزایش بودجه و همراه با موافقت رئیس شورای تأییدکننده طرح به کمیته مالی ارسال و پس از تصویب یا رد به مدیریت امور پژوهشی دانشگاه ارسال گردد. موافقت با درخواست افزایش اعتبار از سوی کمیته مالی که در هر شرایطی نباید از بیست درصد بودجه طرح بیشتر باشد به شورای پژوهشی دانشگاه جهت تصویب نهایی ارسال گردد.

ماده ۹۴- در خصوص طرح‌های تحقیقاتی دانشکده‌ها و مراکز هر ساله سقف تفویضی مشخصی بودجه برای تصویب به دانشکده برای هر طرح داده می‌شود که مبالغ بیش از سقف باید در شورای پژوهشی دانشگاه بررسی و تصویب گردد. در سال ۹۵ سقف مجاز برای هر طرح تحقیقاتی در مرکز تحقیقاتی رازی و مرکز هپاتیت ۲۰ میلیون تومان، مرکز تحقیقات عوامل اجتماعی مؤثر بر سلامت و مرکز تحقیقات بهداشت تغذیه ده میلیون تومان، دانشکده‌های پزشکی، داروسازی و دندانپزشکی پانزده میلیون تومان، دانشکده پرستاری و مامایی، دانشکده بهداشت، دانشکده پیراپزشکی ده میلیون تومان، شورای HSR ده میلیون تومان، شورای معاونت پشتیبانی، معاونت درمان، معاونت دانشجویی و فرهنگی، معاونت غذا و دارو و شورای پژوهش در آموزش شش میلیون تومان، کمیته تحقیقات دانشجویی شش میلیون تومان می‌باشد.



آیین نامه و مقررات تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی لرستان

تبصره ۱- طرح‌های در سقف ۶۰ میلیون ریال دانشکده پرستاری و فوریت پلدختر باید در دانشکده پرستاری و مامایی خرم‌آباد مطرح گردد.

تبصره ۲- طرح‌های در سقف ۶۰ میلیون ریال دانشکده‌های پرستاری و مامایی الیگودرز، دانشکده پرستاری بروجرد و مجتمع عالی سلامت درود در دانشکده پرستاری و مامایی الیگودرز بررسی خواهند شد.

تبصره ۳- در صورتیکه دانشکده‌های اقماری شرایط تشکیل شورای پژوهشی مستقل را داشته باشند پس از تایید شورای پژوهشی دانشگاه مجوز ایجاد شورای پژوهشی مستقل برای آنها صادر خواهد شد.